

## Aide-mémoire : évaluation des registres VBP+

Ma date de renouvellement (jour/mois) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_

 Photographiez/numérisez les registres demandés et envoyez-les aux PBQ à [pbqcertification@upa.qc.ca](mailto:pbqcertification@upa.qc.ca)  
(seulement aux années 2 et 4 de votre cycle)

\*Aux années 3 et 5, pas de registre à envoyer → juste remplir et signer l'autodéclaration envoyée par les PBQ

 1 page de **CHACUN des registres** suivants :

Année	2	3	4	5	
					Prescription vétérinaire (facture d'achat des médicaments)
					Déclaration d'expédition
					Décès et euthanasie

 1 page de **TOUS ces registres, si applicable** :

Année	2	3	4	5	
					Registre d'aliments ou d'eau médicamenté(e)s

**Scannez le code pour obtenir des exemples de registres**

